

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Самаринская основная общеобразовательная школа»
Красногвардейского района Белгородской области**

ПРИКАЗ

20 апреля 2023 года

№ 86/ОД

**Об организации работы по введению
федеральных основных общеобразовательных программ**

Во исполнение приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года №992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16 ноября 2022 года №993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (зарегистрированы Минюстом России 22 декабря 2022 года № 71762, № 71764) (далее – ФООП), министерства образования Белгородской области №1222 от 17 апреля 2023 года «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ», управления образования администрации Красногвардейского района от 19 апреля 2023 года № 596А/ОД «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ», в целях организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить введение ФООП в МБОУ «Самаринская основная общеобразовательная школа» с 1 сентября 2023 года.

2. Назначить методический совет школы оператором, координирующим вопросы введения ФООП в МБОУ «Самаринская основная общеобразовательная школа».

3. Утвердить критерии готовности МБОУ «Самаринская основная общеобразовательная школа» к введению ФООП (приложение 1).

4. Утвердить план-график внутришкольных методических объединений к введению ФООП (приложение 2).

5. Утвердить мониторинг готовности каждого учителя МБОУ «Самаринская ООШ» к введению и реализации ФООП (приложение 2).

6. Ответственными за организацию работы по введению ФООП в МБОУ «Самаринская основная общеобразовательная школа» считать единого школьного координатора введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО – методический совет школы.

7. Единому школьному координатору введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО:

7.1. Обеспечить разработку и утверждение плана-графика мероприятий введения ФООП на уровне общеобразовательной организации в срок до 1 мая 2023 года.

7.2. Обеспечить функционирование системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП в срок до 1 июля 2023 года.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Удовина М.С.



**Критерии готовности МБОУ «Самаринская ООШ»
к введению федеральных основных общеобразовательных программ
(далее - ФООП):**

- разработан и утвержден на уровне общеобразовательной организации план-график мероприятий по введению ФООП;
- разработаны и утверждены основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующие ФООП;
- локальные нормативные акты общеобразовательной организации приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением;
- разработан план работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП;
- осуществлено повышение квалификации управленческой и педагогической команд по вопросам введения ФООП;
- сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП;
- обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации образовательной программы начального общего образования, образовательной программы основного общего образования и образовательной программы среднего общего образования, соответствующих ФООП.

План работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП в МБОУ «Самаринская основная общеобразовательная школа»

Мероприятие	Сроки	Исполнитель	Результат
1. Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФООП			
1.1. Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	апрель	Заместитель директора, руководители ШМО	наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП
1.2. Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП	июль	Заместитель директора	наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП
1.3. Методическое совещание «Содержание обновленных ФООП НОО, ООО. Готовность ОУ к переходу на обновленные ФООП НОО, ООО»	май	Заместитель директора, руководители ШМО	ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов
1.4. Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	постоянно	Руководители ШМО	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП
1.5. Проведение заседаний методических объединений учителей по вопросам перехода на ФООП, семинаров в рамках перехода на ФООП НОО, ООО	по плану ШМО	Руководители ШМО	планы внутришкольных методических объединений учителей-предметников
1.6. Методическая помощь учителям по созданию системы уроков в соответствии с требованиями обновленных ФООП НОО, ООО	в течение учебного года	Заместитель директора, руководители ШМО	ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов
1.7. Участие педагогов в мастер-классах, круглых столах,	в течение учебного	Руководители ШМО,	ликвидация профессиональных

открытых уроках, внеурочных занятиях и мероприятиях по отдельным направлениям перехода на обновленные ФООП НОО, ООО	года	учителя-предметники	затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов
1.8. Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	в течение учебного года	Руководители ШМО	повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов
1.9. Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	в течение учебного года	Заместитель директора, руководители ШМО	ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов
1.10. Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	в течение учебного года	Заместитель директора, руководители ШМО	ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов
1.11. Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	март-август	Заместитель директора	план курсовой подготовки с охватом в 100 % педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы
2. Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФООП			
2.1. Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	май-июнь	Заместитель директора, руководитель ШМО учителей начальных классов	представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Русский язык» на уровне НОО
2.2. Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык»,	май-июнь	Заместитель директора, руководители	представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих

«Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО		ШМО Учителей-предметников	программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО
2.3. Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам	май-июнь	Заместитель директора, руководители ШМО Учителей-предметников	разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания
2.4. Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	март	Руководители ШМО, педагоги, библиотекари	перечень учебников для реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года
2.5. Выбор и обоснование педагогами учебников из нового ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП	март	Руководители ШМО, педагоги, библиотекари	перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 уч. год
2.6. Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФООП	март	Руководители ШМО	материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФООП
2.7. Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	до 28.08.2023	Руководители ШМО, учителя-предметники	наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП
2.8. Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО, ОО в соответствии с ФООП	в течение всего периода реализации и ООП	Заместитель директора, руководители ШМО	пакет методических материалов по реализации ООП НОО, ОО в соответствии с ФООП

**Мониторинг
готовности каждого учителя МБОУ «Самаринская ООШ»
к введению и реализации ФООП**

Цель мониторинга: определить уровень готовности школы к введению и реализации ФООП

Задачи мониторинга:

- получение комплексной информации об уровне готовности педагогов школы к реализации ФООП НОО, ФООП ООО о состоянии управления процессом подготовки школы к реализации ФООП.

№	Показатели	Единица измерения:	Оценка состояния на (дата)		Примечание
			Да (1балл)	Нет (0 баллов)	
1	Укомплектованность школы педагогическими, руководящими и иными работниками	Количество и %			
2	Доля учителей школы, прошедших повышение квалификации, обеспечивающее их профессиональную компетентность в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФООП	Количество и %			
3	Общее количество административно-управленческого персонала школы, прошедших повышение квалификации для работы по новому ФООП	Количество и %			
4	Разработан план внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФООП	Да/Нет			
5	Учителя школы:				
5.1	используют соответствующие ФООП НОО, ООО; ФАООП современные УМК, линии учебников	Да/Нет			
5.2	разработали рабочие программы по предметам в соответствии с ФООП НОО, ООО	Да/Нет			
5.3	в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности	Да/Нет			