



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«12» декабря 2023 г.

№ 1303/ОД

О создании центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций

На основании приказа министерства образования Белгородской области от 29 ноября 2023 года № 3539 «О создании центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций», в целях реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центры) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить функции муниципального координатора создания и функционирования Центров на территории Красногвардейского района на заместителя начальника отдела общего образования Терлецкую Ю.А.
2. Утвердить комплекс мер (дорожную карту) по созданию и функционированию Центров (Приложение № 1).
3. Утвердить перечень образовательных организаций, на базе которых в 2024 году будут созданы Центры (Приложение № 2).
4. Утвердить индикаторы и показатели Центров (Приложение № 3).
5. Утвердить типовое положение о Центрах (Приложение № 4).
6. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» Стоцкую Л.В.

Начальник управления образования

Е.Н. Черняков

Терлецкая Юлия Анатольевна,
8 (47247) 3-35-68

Приложение № 1
к приказу управления образования
администрации Красногвардейского района
от «12» декабря 2023 года № 1303/ОД

**Комплекс мер (дорожная карта) по созданию и функционированию
центров «Точка роста» в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Создание 5-ти центров «Точка роста», утверждение Положения о деятельности центров, назначение ответственного за создание и функционирование центров на базах МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	до 29 декабря 2023 г.	Начальник управления образования, Черняков Е.Н.; Заместитель начальника отдела общего образования, Терлецкая Ю.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
2.	Проведение разъяснительной работы с руководителями школ, на базе которых запланировано открытие центров «Точка роста» по ознакомлению с методическими рекомендациями по созданию Центров	декабрь, 2023 г.	Начальник управления образования, Черняков Е.Н.; Заместитель начальника отдела общего образования, Терлецкая Ю.А.
3.	Согласование перечня оборудования центров «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	январь 2024 г.	Начальник управления образования, Черняков Е.Н.; Заместитель начальника управления образования, Набивачева И.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.;

			МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
4.	Разработка и согласование смет расходов на брендинг и ремонт центров «Точка роста» в МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	январь 2024 г.	Начальник управления образования, Черняков Е.Н.; Заместитель начальника управления образования, Набивачева И.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
5.	Согласование типового проекта дизайна и зонирования помещений центров «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	до 1 февраля 2024 г.	Начальник управления образования, Черняков Е.Н.; Заместитель начальника отдела общего образования, Терлецкая Ю.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
6.	Объявление закупки товаров, работ, услуг для создания центров «Точка роста» в МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	не позднее 15 февраля 2024 г.	Начальник управления образования, Черняков Е.Н.; Заместитель начальника управления образования, Набивачева И.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
7.	Проведение родительских собраний с целью информирования о создании центров «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	февраль-март 2024 г.	МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.

8.	Создание страницы «Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»» на сайтах МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	март-май, 2024 г.	МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
9.	Информационная справка о центрах «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	до 25 июня 2024 г.	Заместитель начальника отдела общего образования, Терлецкая Ю.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
10.	Проведение косметического ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	июнь-август, 2024 г.	Заместитель начальника управления образования, Набивачева И.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
11.	Реестр документов, подтверждаемых приемку и материальных ценностей и услуг в рамках создания центров «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	не позднее 23 августа 2024 г.	Начальник управления образования, Черняков Е.Н.; Заместитель начальника управления образования, Набивачева И.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
12.	Проведение фотомониторинга по приведению площадок центров «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ», в соответствии с методическими	21 августа 2024 г.	Заместитель начальника отдела общего образования, Терлецкая Ю.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.;

	рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации		МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
13.	Формирование комплексного плана-мероприятий по организационно-методической поддержке инфраструктуры центров «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	не позднее 21 августа 2024 г.	Начальник управления образования, Черняков Е.Н.; Заместитель начальника отдела общего образования, Терлецкая Ю.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
14.	Организация набора детей, обучающихся по программам центра «Точка роста» в МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	август, 2024 г.	МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
15.	Торжественное открытие центров «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	1 сентября 2024 г.	Начальник управления образования, Черняков Е.Н.; Заместитель начальника отдела общего образования, Терлецкая Ю.А.; директор МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», Стоцкая Л.В.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
16.	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования центров «Точка роста» на базе МБОУ «Арнаутовская СОШ», МБОУ «Казацкая СОШ», МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Новохуторная СОШ», МБОУ «Самаринская ООШ»	1 октября 2024 года, далее - ежеквартально	Заместитель начальника отдела общего образования, Терлецкая Ю.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.;

			МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.
17.	Информация о повышении квалификации педагогических работников, реализующих образовательные программы на базе Центров «Точка роста»	В течение календарного года	Заместитель начальника отдела общего образования, Терлецкая Ю.А.; МБОУ «Арнаутовская СОШ», Филиппов Р.В.; МБОУ «Казацкая СОШ», Максимов В.П.; МБОУ «Калиновская СОШ», Белоусова В.П.; МБОУ «Новохуторная СОШ», Халаимова Ю.В.; МБОУ «Самаринская ООШ», Удовина М.С.

Приложение № 2
к приказу управления образования
администрации Красногвардейского района
от «12» декабря 2023 года № 1303/ОД

**Перечень общеобразовательных организаций,
на базе которых планируется создание центров «Точка роста» в 2024 году**

№ п/п	Наименование муниципального района/городского округа Белгородской области	Наименование общеобразовательной организации, на базе которой планируется создание центра «Точка роста»	Юридический адрес общеобразовательной организации (по уставу)	Численность обучающихся	Малокомплектная общеобразовательная организация (да/нет, количество классов-комплектов)
1.	Красногвардейский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Арнаутовская средняя общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области	309904, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Арнаутово, ул. Заречная, д. 55	57	да/9
2.	Красногвардейский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Казацкая средняя общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области	309934, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Казацкое, ул. Дорожная, 1	128	да/11
3.	Красногвардейский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Калиновская средняя общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области	309912, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Калиново, ул. Центральная, 17	56	да/9

4.	Красногвардейский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новохуторная средняя общеобразовательная школа имени М.В. Шидловского» Красногвардейского района Белгородской области	309925, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Новохуторное, ул. Молодежная, д. 69Е	45	да/10
5.	Красногвардейский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Самаринская основная общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области	309906, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Самарино, ул. Октябрьская, д. 1	63	да/9

Приложение № 3
к приказу управления образования
администрации Красногвардейского района
от «12» декабря 2023 года № 1303/ОД

Индикаторы и показатели реализации мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста»

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации, на базе которой планируется создание центра «Точка роста»	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих два и более учебных предметов из числа предметных областей «Естественно-научные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология» и (или) курсы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности с использованием средств обучения и воспитания центра «Точка роста», чел	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы технической и естественно-научной направленности с использованием средств обучения и воспитания центра «Точка роста», чел.	Доля педагогических работников центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации федерального оператора, %
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Арнаутовская средняя общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области	46	30	100
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Казацкая средняя общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области	100	30	100
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Калиновская средняя общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области	45	30	100
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новохуторная средняя общеобразовательная школа имени М.В. Шидловского» Красногвардейского	36	30	100

	района Белгородской области			
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Самаринская основная общеобразовательная школа» Красногвардейского района Белгородской области	50	30	100

Типовое Положение
о Центре образования естественнонаучной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе <Наименование
общеобразовательной организации>

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе *Наименование общеобразовательной организации* (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей *Наименование общеобразовательной организации* (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», —, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития *Наименование общеобразовательной организации*, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической

направленностей, а также иных программ, в том числе каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.2. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.3. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать

учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.